Demande n° : *(à renseigner par le CRB)*

 Date de la demande : / / *(à renseigner par le demandeur)*

**Contact du demandeur**

Nom : ………………………………..……………………… Prénom : ……………………………………………. Tel : ………………………..……. Courriel : ………………………………………………………………………..……

**Etes-vous :** □ Institut de recherche public □ Institut de recherche privé □ Société privée □ Particulier □ Association

**Adresse**

Société : ………………………………………………..………………… Tel :……………………………………………………………………...

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………………………. Complément d’adresse : …………………………………………………………………………………

Code postal : …..………….. Ville : ……………………………………………..………………. Pays : ……………………………..……………..…

 **Description de la demande**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de ressource\****\*ADN, Aiguille/Feuille, Bouture, Graine, Greffon, Pollen…* | **Variété/Accession***Lien vers notre catalogue en ligne,* [*cliquez ici*](https://urgi.versailles.inrae.fr/faidare/?germplasmLists=BRC4Forest) | **Quantité\*\****\*\*Merci de préciser l’unité* | **Pour quelle utilisation ?***Préciser les analyses qui serontréalisées afin de nous aider à définir le meilleur mode de transport* | **Pour quand ?** |
|   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Informations complémentaires : ……………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Livraison**

**Mode de livraison souhaité** □ Enlèvement sur place □ Envoi

*Le CRB définira le moyen de livraison le plus approprié à la ressource et à son utilisation.*

**Si votre demande concerne des accessions dont les dates de disponibilité sont éloignées, préférez-vous :** □ un envoi groupé □ un envoi différé

□ En cochant cette case, le bénéficiaire soussigné déclare avoir pris connaissance et accepter, à titre individuel et pour le compte de son institution, les conditions générales du CRB Pilier Forêt présentées dans la charte d'accès.

Le / / , à Nom et signature